

WELKOM OP ONZE **BSO!**



Welkom!

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Wat leuk dat we jullie kind
mogen verwelkomen op onze BSO!

We zullen ervoor zorgen dat jullie kind
een onvergetelijke tijd beleeft bij ons.
We geven jullie in dit boekje graag
praktische informatie over de BSO.
Daarnaast geeft het inzicht in wat je van ons
kunt verwachten.

In het ouderportaal kun je ook veel informatie
vinden.

Heb je na het lezen nog vragen? Dan laat het
mij of een van onze pedagogisch medewerkers
gerust horen.

We helpen je graag verder!

Ellen Nelissen, Directeur / Bestuurder
Kinderopvang 't Nest



Samen zijn wij 't Nest

Een vogelnest is opgebouwd uit vele takjes. Een waar kunstwerk, als basis voor jong leven. Wij zijn zo'n nest. Een plek waar 'samen' zorgt voor een stevige basis. Waar leven tot bloei komt. Waar we met vallen én opstaan zorgen dat iedereen uitvliegt. Dag in, dag uit.

Vlieg jij ook mee?

We vinden elkaar in onze vier kernwaarden.



Deskundig



Betrokken



Verbindend



Nieuwsgierig



Praktische informatie

Kinderen naar school brengen / van school halen

Julle kind wordt door een pedagogisch medewerker of ervaren taxichauffeur vanuit de BSO naar school gebracht en van school gehaald. De manier van vervoer is afhankelijk van de locatie van de buitenschoolse opvang. De opties zijn: te voet, per fiets of per taxibusje.

Het is 's ochtends belangrijk dat kinderen op tijd bij de opvang zijn, zodat we op tijd naar school kunnen gaan.

Op sommige locaties zijn vrijwilligers aanwezig. Kinderen worden alleen door hen van de BSO naar school gebracht of van school gehaald na goedkeuring van de ouders.

Al onze vrijwilligers zijn in het bezit van een verklaring omtrent goed gedrag.

Ontbijt

Maakt jullie kind gebruik van voorschoolse opvang? Dan verzorgen wij op veel locaties tot 7:50 uur het ontbijt voor schooltijd.

Hierbij wordt uiteraard rekening gehouden met de starttijd van school. Vraag bij jullie locatie of er ook ontbijt aangeboden wordt.

Fruitmoment & lunch

Na schooltijd zorgen wij voor groente of fruit. Kinderen eten samen met alle kinderen uit hun groep het fruit, bespreken de dag en gaan daarna aan de slag. Eindigt de schooltijd voor de lunch, dan wordt er op de bso lunch aangeboden.

Foto's

Er worden gedurende de buitenschoolse opvang foto's van de kinderen gemaakt. Wanneer daar door jou toestemming voor gegeven is, worden deze geplaatst in het ouderportaal en/of op social media.

Je geeft voor ieder kanaal apart toestemming en kunt deze toestemming ook altijd wijzigen via het ouderportaal.

Activiteiten

Tijdens de buitenschoolse opvang organiseren we voor alle kinderen activiteiten. Een groot deel van die activiteiten vindt op de locatie plaats.

Er zullen soms ook activiteiten aangeboden worden buiten de locatie. Voor deze activiteiten geldt dat jouw kind alleen mee gaat wanneer daar door jou toestemming voor verleend is.

Ophalen kinderen

Kinderen worden in principe opgehaald door hun ouder(s). Mocht iemand anders het kind ophalen, dan horen we dat graag van tevoren. Wij weten dan wie het kind op komt halen en kunnen voor een goede overdracht zorgen.

Wordt jouw zoon/dochter altijd door iemand anders opgehaald? Dan vragen we je om de 'Verklaring kind ophalen door derden' in te vullen.

Ziekte

Wanneer jouw zoon/dochter ziek is, dan verzoeken we je dit tijdig aan ons door te geven via de ouderapp of telefonisch. Op die manier weten wij goed welke kinderen er opgehaald moeten worden.

Aanmelden vakantieopvang

Hebben jullie opvang nodig in de schoolvakanties of op een schoolvrije dag? Zorg dan dat je uiterlijk 6 weken voor de vakantie de opvang aanvraagt via het ouderportaal. Jullie kind is dan verzekerd van een opvangplek.

Voor studiedagen geldt dat jullie kind ook zes weken van tevoren aangemeld moet worden via het ouderportaal.

Deze werkwijze geldt voor alle schoolvakanties en/of studiedagen.

Werkwijze

- Aanvragen van vakantieopvang via het ouderportaal.
- Kies voor “dag aanvragen” en vul de gewenste datum in.
- Selecteer de opvanggroep.
- Selecteer de gewenste opvangtijden.
- Kies vervolgens bij betaling voor “De aanvraag met tegoed voldoen”.

Heb je vragen over deze werkwijze dan kun je contact opnemen met de locatieverantwoordelijke.

Ruilen vaste opvangdag

In onderstaande tabel zie je de richtlijnen. Ruilen is een extra service, net als incidentele opvang, en is alleen mogelijk wanneer er plek is op de groep.

Ruiluren kunnen ingezet worden zonder dat dat extra kosten met zich meebrengt (ervan uitgaande dat je gelijke dagdelen ruilt). Weet je van tevoren dat je kind op een vaste opvangdag niet komt? Meld hem/haar dan af via het ouderportaal.

De exacte richtlijnen voor het gebruik van de ruilservice kun je in het ouderportaal lezen.

	Krijg je	Gebruiksduur
Ruilurenbundel	Wanneer je minimaal 5 weken, of eerder, van tevoren je kind afmeldt.	1 week voor en 4 weken na de afgemelde dag.
Feestdagenbundel	Wanneer een feestdag op een vaste opvangdag volgens contract valt.	Na afloop van de feestdag zijn deze uren nog 90 dagen in te zetten.
Schoolvrije dagen bundel	De uren volgens afspraak in contract.	1 januari 2025 - 31 december 2025

Ouderportaal

Voor ouders die hun kind naar een van onze locaties brengen is er een digitaal ouderportaal.

Via het ouderportaal kun je bijvoorbeeld foto's bekijken die gemaakt zijn. Je kunt nieuwsbrieven en berichten bekijken en zelf berichten sturen naar de groep. Ook kun je facturen inzien en het contract ondertekenen.

Daarnaast is het heel eenvoudig om ruilingen en incidentele opvang aan te vragen via het ouderportaal en heb je een actueel inzicht in eventuele flex- en vakantietegoeden.

De informatie is beschikbaar op elk moment van de dag overzichtelijk en digitaal toegankelijk via smartphone, tablet of computer.

Richtlijnen gebruik ouderportaal

Om het gebruik van het ouderportaal voor iedereen plezierig te houden, hebben we een aantal spelregels opgesteld en wij verzoeken alle ouders om zich aan deze spelregels te houden:

- De mogelijkheid berichten naar de groep te sturen met het ouderportaal is bedoeld voor het uitwisselen van berichten met een "lage" prioriteit, bijvoorbeeld als je bent vergeten iets kleins te melden bij de overdracht of als je een andere, niet dringende, vraag of opmerking hebt. De medewerkers op de groep zullen regelmatig de berichten op het ouderportaal bekijken, maar doen dit zeker niet de hele dag door. Het kan dus even duren voordat je een reactie krijgt, hou daar rekening mee.
- De berichten die je via het ouderportaal uitwisselt gaan rechtstreeks naar de groep. Je vragen met betrekking tot facturatie, planning enz. kun je via de oude vertrouwde weg doen, door een mail te sturen naar info@kinderopvanghetnest.nl of telefonisch contact op te nemen met 077 – 366 19 55.
- De foto's die je op het ouderportaal ziet, kun je downloaden voor eigen gebruik. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling dat je foto's met daarop groepsgenootjes van je kind gebruikt op social media zoals Facebook of Instagram.

Sluitingsdagen

Op nationale feestdagen zijn onze locaties gesloten. Dit betreft onderstaande dagen:

- Nieuwjaarsdag
- Tweede Paasdag
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (één keer in de vijf jaar, eerstvolgende keer in 2025)
- Hemelvaartsdag
- Tweede Pinksterdag
- Eerste Kerstdag
- Tweede Kerstdag

Op 24 december en 31 december sluiten onze locaties om 18.00 uur. Naast deze collectieve sluitingsdagen kan het zijn dat een bepaalde locatie een extra sluitingsdag heeft, bijvoorbeeld in verband met kermis of gekke maandag. Deze kerngebonden sluitings- en feestdagen worden in januari door de betreffende locatie bekend gemaakt.

